



DEMANDE DE RÉSERVATION

MAISON DES ASSOCIATIONS (M.D.A)

**Pour des raisons d'organisation des Services Techniques (moyens humains et matériels)
toute demande doit être formulée
au moins 15 JOURS avant la date de la manifestation**

ORGANISATEUR :

Manifestation :

Date d'occupation :

Horaires : de.....à Nombre prévisionnel de participants :

DATE DE LA DEMANDE :

NOM et COORDONNÉES DE L'ORGANISATEUR :

NOM Prénom.....

Qualité :

Adresse

Téléphone Mail.....

Signature.....

Visite préalable des lieux : contacter le Référent des Services Techniques : 06 76 22 52 81

PRÉSENCE OBLIGATOIRE DE L'ORGANISATEUR à la remise des clés.

**La Commune se réserve le droit de ne pas donner suite à la demande
si le référent des Services Techniques n'a pas été contacté 48 h avant.**

INFRASTRUCTURE ET / OU MATÉRIEL DEMANDÉ

SALLE DE RÉUNION

.....Chaises (max 37)

Grilles d'exposition :

.....Grilles 200*70 (max 7)

.....Grilles 200*120 (max 6)

Containers Ordures Ménagères

1 de 750 L gratuit

50 € / container suppl : nbr :

Container Emballage Gratuit

PRÉAU

.....Chaises (max 50)

.....Tables (max 20 : 156*75)

Affichage ZI - Adourloc (Maubourguet->Tarbes)

Affichage ZI - Adourloc (Tarbes->Maubourguet)

Affichage ZI - Acchini (Maubourguet->Tarbes)

Affichage ZI - Acchini (Tarbes->Maubourguet)

Période : _____

(15 jours max)

DÉCISION DE LA COLLECTIVITÉ

Avis service administratif/technique

Disponible le :.....

Attestation d'assurance

Caution de 1 500 € : (chèque, espèces)

Etat des lieux

(si repas, buvette, petite restauration (crêpes))

Non disponible

Décision du Maire

Accord le :.....

gratuit

montant location _____ €

montant caution _____ €

Refus le :.....

MOTIF :.....